

INDEX

- Abandon de poste : *II-9.3*
Accès à l'emploi : *II-1.2*
Accident de service : *II-6.8*
Accident du travail : *II-6.1*
Actions de formation : *II-7.4*
Activité : *II-2.1*
Affichage (documents syndicaux) : *II-11.1.7*
Âge (retraite) : *II-9.7.3, III-1.9*
Âge : *II-1.2.1*
Alerte (droit en cas de conflit d'intérêts) :
I-1.10
Allocation d'aide au retour à l'emploi
(ARE) : *II-5.5.4*
Allocation temporaire d'invalidité : *II-6.7*
Amnistie : *II-8.7.4*
ANFH : *II-7.4.3, II-7.6*
Apprentissage : *III-4.4*
Aptitude physique : *II-1.2.1, II-6.3.1, II-6.4*
Astreintes : *II-10.5*
Autorisations d'absences (syndicales) :
II-11.1.5
Autorisations spéciales d'absence : *II-10.7*
Avancement d'échelon : *II-4.1.1*
Avancement de grade : *II-4.2*
Avantages en nature : *II-5.2.4*
- Bilan de compétences** : *II-7.4.3*
Bonifications (d'avancement) : *II-4.1.3*
Bonifications (retraite) : *II-9.7.3*
- Capital décès : *II-9.8.1*
Changement de corps : *II-4.3*
Chômage : *II-5.5*
Comité d'hygiène, de sécurité et des
conditions de travail (CHSCT) : *II-12.4*
• attributions : *II-12.4.2*
• constitution : *II-12.4.1*
• fonctionnement : *II-12.4.3*
Comité médical départemental : *II-6.3.2,*
III-1.5
Comité médical supérieur : *II-6.3.3*
Comité technique d'établissement (CTE) :
• attributions : *II-12.3.4*
• composition : *II-12.3.1*
• élections : *II-12.3.2*
• fonctionnement : *II-12.3.3*
• organisation : *II-12.3*
Commissions administratives paritaires
(CAP) :
• attributions : *II-12.2.6*
• attributions dans le domaine de la
formation : *II-7.4.4*
• composition : *II-12.2.3*
• élections aux CAP : *II-12.2.4*
• fonctionnement : *II-12.2.5*
• organisation : *II-12.2*
Commission consultative paritaire (CCP) :
III-1.3
Commission départementale de réforme :
II-6.3.4
Commission des recours : *II-8.4, II-12.1.3*
Commission des soins infirmiers, de
rééducation et médico-techniques
(CSIRMT) : *II-12.5*
Compte épargne temps (CET) : *II-10.8*
Concours :
• dérogations : *II-1.3.2*
• modalités, organisation : *II-1.3.1*
Congé d'adoption : *II-6.11, III-1.4*
Congé de formation professionnelle
(CFP) : *II-7.4.3*
Congé de grave maladie : *III-1.5*
Congé de longue durée : *II-6.6*
Congé de longue maladie : *II-6.5*
Congé de maladie ordinaire : *II-6.4,*
III-1.4
Congé de maternité : *II-6.11, III-1.4*
Congé de paternité : *II-6.11, III-1.4*
Congé de présence parentale : *II-2.1.5,*
III-1.4
Congé de solidarité familiale : *II-2.1.4,*
III-1.4
Congé parental : *II-2.4, III-1.4*
Congé pour formation syndicale : *II-11.1.9*
Congé pour service militaire : *II-2.1.7*
Congé spécial : *II-2.1.8*
Congés annuels : *II-10.6*
Congés bonifiés : *II-10.6*
Conseil de discipline : *II-8.5*
Conseil de pôle : *II-12.6*
Conseil supérieur de la fonction publique
hospitalière (CSFPH) : *II-12.1.2*
Conseil commun de la fonction publique
(CCFP) : *II-12.1.1*
Contractuels sur emplois permanents, sur
emplois temporaires ou occasionnels :
III-1.1
Contrats à durée déterminée (CDD),
contrats à durée indéterminée (CDI) :
III-1.1

- Contrat unique d'insertion-contrat d'accompagnement dans l'emploi (CUI-CAE): *III-4.1*
- Contrôle de l'activité: *I-3.3, II-2.4.3*
- Contrôles (arrêts de maladie): *II-6.4*
- Cumul d'activité: *I-2.9, I-3.2*
- Cumul d'une retraite avec une activité: *II-9.7.5*
- Cure thermale: *II-6.4*
- Cycle de travail: *II-10.1*
- Décès: *II-9.8*
- Décharges d'activité: *II-11.1.4*
- Décote: *II-9.7.3*
- Délégué syndical: *II-11.1.3*
- Démission: *II-9.2*
- Déontologie (contrôle de): *I-3, III-1.3*
- Déontologue (droit à consultation): *I-1.15*
- Détachement (syndical): *II-11.1.6*
- Détachement: *II-2.2*
- Détachement provisoire d'office: *II-8.3*
- Développement professionnel continu (DPC): *II-7.7, III-1.6*
- Diplômes (recrutement): *II-1.2.2*
- Discretion professionnelle (obligation de): *I-2.3*
- Disponibilité: *II-2.3, II-9.5*
- Disponibilité (licenciement): *II-9.5*
- Disponibilité d'office: *II-2.3.3*
- Dossier individuel (droit à): *I-1.16*
- Droit de grève: *II-11.2*
- Droit individuel à la formation (DIF): *II-7.4.2*
- Droits civiques: *II-1.2.1*
- Durée annuelle du travail: *II-10.2*
- Durée d'assurance: *II-9.7.3*
- Durée hebdomadaire du travail: *II-10.3*
- Durée quotidienne du travail: *II-10.4*
- Échelles (de rémunération): *II-5.2.1*
- Échelon: *II-5.2.1*
- Effectifs (tableau prévisionnel): *II-1.1*
- Égalité des sexes: *I-1.2*
- Emploi d'avenir: *III-4.2*
- Entretien de formation: *II-7.5.2*
- Entretien professionnel: *III-1.6*
- Évaluation professionnelle: *II-3.1*
- Expression (liberté d'): *I-1.1*
- Faute disciplinaire: *II-8.1*
- Financement (formation): *II-7.6*
- Formation professionnelle tout au long de la vie (FPTLV): *II-7.1*
- Grave maladie: *III-1.5*
- Grève: *II-11.2*
- Garantie individuelle du pouvoir d'achat (GIPA): *II-5.2.1*
- Groupements hospitaliers de territoires (GHT, instances communes): *II-12.7*
- Harcèlement sexuel et moral (protection contre): *I-1.3*
- Heures supplémentaires: *II-5.2.4, II-10.5*
- Horaires variables: *II-10.1*
- Hors cadres (position): *II-2*
- Indemnité de résidence: *II-5.2.2*
- Indemnité forfaitaire technique: *II-5.2.6*
- Indemnisation pour perte d'emploi: *II-5.5*
- Indemnités journalières: *II-5.3.3, II-6.4, III-1.5*
- Indice (de rémunération): *II-5.2.1*
- Infirmités de guerre (congrés): *II-6.5*
- Information du public: *I-2.5*
- Insuffisance professionnelle (licenciement): *II-9.6*
- Intéressement: *II-5.2.10*
- Invalidité (pension): *II-9.7.4*
- Jour de carence (contractuels): *III-1.5*
- Licenciement:
- fonctionnaires: *II-9.3, II-9.4, II-9.5, II-9.6*
 - contractuels: *III-2.2*
- Liquidation (pension): *II-9.7.3*
- Locaux syndicaux: *II-11.1.7*
- Maladie imputable au service: *II-6.8*
- Maladie professionnelle: *II-6.8, II-6.12, III-1.5*
- Médecin agréé: *II-6.3.1, III-1.5*
- Médecin du travail: *II-6.3.5, III-1.5*
- Mise à disposition (syndicale): *II-11.1.6*
- Mise à disposition: *II-2.2.4, III-1.4*
- Mobilité: *I-1.12, II-1.3.3, II-2.2.2, II-10.8.1, III-1.4*
- Mutation (changement d'établissement): *II-9.2*
- Non-discrimination (garantie générale de): *I-1.1*
- Notation: *II-3*

- Nouvelle bonification indiciaire (NBI): *II-5.2.4, II-6.9*
- NBI et congé de longue maladie ou de longue durée: *II-6.9*
- Obéissance hiérarchique (obligation d'): *I-2.6*
- Observatoire national des emplois et des métiers de la FPH (ONEMFPH): *II-12.1.4*
- Obligation d'emploi des travailleurs handicapés: *II-1.4*
- Opinion (liberté d'): *I-1.1*
- Ordres professionnels: *II-7.7.4*
- Organisme paritaire agréé: *II-7.4.3, II-7.6*
- Parcours d'accès aux carrières de la fonction publique territoriale, hospitalière et de l'État (PACTE): *III-3.2*
- Parité: *II-5.1.2*
- Passeport de formation: *II-7.5.1*
- Pension d'invalidité: *II-9.7.4*
- Pension de réversion: *II-9.7.6*
- Pension: *II-9.7*
- Période de professionnalisation: *II-7.4.2*
- Permanences: *II-10.5*
- Perte d'emploi: *II-5.5*
- Plan de formation: *II-7.4.1*
- Point indiciaire: *II-5.2.1*
- Pôle emploi: *II-5.5*
- Positions statutaires: *II-2*
- Pouvoir disciplinaire: *II-8.2*
- Prime de fonction et de résultats: *II-5.2.7*
- Prime de service: *II-5.2.5*
- Prime de technicité: *II-5.2.6*
- Procédure disciplinaire: *II-8.3, II-8.4*
- Professions de santé: *II-7.7*
- Promotion professionnelle: *II-7.4.1*
- Promus-promouvables (ratio des): *II-4.2.3*
- Quota (avancement de grade): *II-4.2.3*
- RTT: *II-10.3*
- RTT et maladie: *II-10.6*
- Recherche d'affectation (direction): *II-10.8.1*
- Reclassement (raisons de santé): *II-1.5.4, II-6.10, II-12.2.6, III-2.2*
- Recouvrement des sommes indues: *II-5.1.4*
- Recrutement:
 - concours: *II-1.3.1*
 - conditions: *II-1.2.1*
 - décision: *II-1.1*
- Régime spécial de sécurité sociale: *II-6.1*
- Repos hebdomadaires: *II-10.3*
- Représentativité syndicale: *II-11.1.2*
- Réserve opérationnelle, sanitaire, militaire: *II-2.1.7*
- Retenues sur traitement: *II-5.3.2*
- Retraite (CNRACL): *II-9.7*
- Retraite additionnelle de la fonction publique (RAFP): *II-9.7.7*
- Réunions (syndicales): *II-11.1.8*
- Sanctions disciplinaires: *II-8.4, III-1.8*
- Secret professionnel (obligation de): *I-2.4*
- Service fait: *II-5.1.1*
- Service minimum: *II-11.2.3*
- Service national: *II-1.2.1, II-2.1.7*
- Signalement des crimes et délits (obligation de): *I-2.8*
- Soins gratuits: *II-6.2*
- Stage, stagiaire: *II-1.5*
- Stagiaire invalide: *II-9.7.4*
- Suivi médical post-professionnel: *II-6.13, III-1.5*
- Supplément familial: *II-5.2.3*
- Suppression d'emploi: *II-9.4*
- Surcote: *II-9.7.3*
- Suspension: *II-8.3*
- Syndicat: *II-11.1.1*
- Tableau d'avancement: *II-4.2.4*
- Tableau de service: *II-10.1*
- Télétravail: *II-10.9*
- Temps de travail: *II-10.1*
- Temps partiel: *II-2.2.2, II-10.3, III-1.4*
- Temps partiel thérapeutique:
 - fonctionnaires: *II-6.8*
 - contractuels: *III-1.5*
- Titres (recrutement): *II-1.2.2*
- Traitement de base (ou indiciaire): *II-5.2.1*
- Traitement (maintien du plein ou demi-traitement): *II-6.4*
- Transfert points/primes: *II-5.2.9*
- Travailleurs handicapés:
 - recrutement, obligation d'emploi: *II-1.4*
 - contrat: *III-3.1*
- Valeurs de la fonction publique: *I-2.1*
- Validation des acquis de l'expérience: *II-7.4.3*