

## Formation - Management des organisations

### LE DROIT DES ÉTABLISSEMENTS ET SERVICES MÉDICO-SOCIAUX



Rendre le droit des établissements et des services médico-sociaux accessibles à d'autres publics que les seuls juristes : tel est le défi auquel répond ce manuel à la faveur d'un contenu clair et concis. Pour atteindre ces objectifs, ce livre revêt un caractère didactique et comporte : les connaissances à maîtriser ; des tableaux et des schémas pour favoriser la compréhension et la mémorisation ; des encadrés afin de fournir un éclairage sur des sujets spécifiques ; des références bibliographiques ; des annales et 50 questions pour faire le point sur ses connaissances ; un index permettant de s'orienter rapidement dans l'ouvrage.

Il s'adresse aussi bien aux étudiants de l'Université (Licence, Master, IEP), notamment de l'Institut de préparation à l'administration général (IPAG), aux étudiants des formations supérieures en travail social (CAFDES, CAFERUIS), qu'aux professionnels du

secteur : les gestionnaires des établissements et services médico-sociaux, publics et privés, les membres des autorités de tutelle et de contrôle de ces structures (Conseils départementaux, ARS, etc).

Isabelle Arnal-Capdevielle, ancienne élève de l'EHESP et ancienne directrice d'hôpital. Elle est actuellement directrice adjointe, responsable du secteur gériatrie, au CHU de Nîmes. Elle a également exercé d'autres fonctions, comme magistrat financier et directrice chargée de missions à l'ARS Occitanie. Pendant de nombreuses années, elle a préparé

les professionnels

### ACTIVEZ VOS SOFT SKILLS

#### Du leadership à la collaboration : les 10 compétences essentielles pour réussir



Réussir dans un monde professionnel de plus en plus mouvant passe aujourd'hui par les soft skills, ces compétences «douces» liées aux comportements, aux modes de raisonnement et d'apprentissage. Articulé autour de 10 soft skills essentielles (leadership, conscience de soi, pensée critique, esprit entrepreneurial, apprentissage, résolution de problèmes complexes, créativité, flexibilité, empathie, collaboration), ce BASIC permettra au manager et à tous les collaborateurs de bien comprendre ces nouvelles compétences, pour mieux les adopter :

- Connaître ces 10 compétences essentielles.
- Savoir les observer et les reconnaître, chez soi et chez les autres.
- Apprendre à les développer.
- Renforcer leur pratique.

*Alexandra Didry, Docteur en Psychologie sociale et des organisations.*

Janvier 2020

Éditions Eyrolles, 116 pages, 12,90 €, [www.editions-eyrolles.com](http://www.editions-eyrolles.com)